|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 台南市東區德高國民小學 學生請假單 填單日期： 年 月 日 | | | | | | |
| 姓名： | | 班級： 年 班 號 | | | 請假日期：自 年 月 日 起  年 月 日 止 | |
| 公假 | □代表學校參加 比賽，請公假 日 | | | | | |
| 病假 | □身體病痛請長期病假 日，□並附上醫生證明或藥包。  □身體不適，需請病假 日（3日以上），□並附上醫生證明或藥包。 | | | | | |
| 事假 | □因家中有 事，需請事假 日。  □安排上課中外出旅遊，需請事假 日。 | | | | | |
| 喪假 | □需請假 日。（請出具訃文或監護人書面證明書） | | | | | |
| 家長簽章： 聯絡電話： | | | | | | |
| 級任導師 | | | 生教組長  (請假三日以上) | 教務主任 學務主任  （請假三日以上） | | 校長  （六日以上） |
|  | | |  |  | |  |

導師留存

---------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 台南市東區德高國民小學 學生請假單 填單日期： 年 月 日 | | | | | | |
| 姓名： | | 班級： 年 班 號 | | | 請假日期：自 年 月 日 起  年 月 日 止 | |
| 公假 | □代表學校參加 比賽，請公假 日 | | | | | |
| 病假 | □身體病痛請長期病假 日，□並附上醫生證明或藥包。  □身體不適，需請病假 日（3日以上），□並附上醫生證明或藥包。 | | | | | |
| 事假 | □因家中有 事，需請事假 日。  □安排上課中外出旅遊，需請事假 日。 | | | | | |
| 喪假 | □需請假 日。（請出具訃文或監護人書面證明書） | | | | | |
| 家長簽章： 聯絡電話： | | | | | | |
| 級任導師 | | | 生教組長  (請假三日以上) | 教務主任 學務主任  （請假三日以上） | | 校長  （六日以上） |
|  | | |  |  | |  |

生教組留存

請假須知

1. 學生因偶發事故或在家生病不能來校，請家長或監護人於當日上午8:30前電話聯繫級任老師請假；或電話聯繫06-2681891#802代為請假，待返校後再行辦理請假手續。
2. 請假時如遇考試之處理情形:

(1)事假與喪假：非特殊狀況，請先行報備核准。

(2)病假：家長當日來電請假後，仍需補寫請假單。

(3)月考請假，經核准後，另由任課老師准予擇日補考缺考科目，其成績計算依據本市學生成績評量辦法處理。

1. 學生請假二日（含二日）以內者請家長填寫假單，由導師核准即可；三日(含三日)以上由生活教育組核轉教務及學務主任；六日（含六日）以上者需呈校長核准。
2. 學生請假，一律需填請假單。
3. 所有請假均須由家長或監護人辦理請假手續，否則以曠課論，續假亦同。曠課達三日以上者，學校即依「中途輟學學生通報」之規定，通報教育局進行追蹤處理。